

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Профкома  
Федерального государственного  
бюджетного учреждения науки  
Зоологического института  
Российской академии наук  
(ЗИН РАН)

*Тихонова Т.И.*

Протокол № 7

от «27» 05 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Председатель Ученого совета  
Федерального государственного  
бюджетного учреждения науки  
Зоологического института  
Российской академии наук  
(ЗИН РАН)



*Синельников С.В.*

05 2019 г.

Протокол № 5  
от «05» 05 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выборах руководителя**  
**Федерального государственного бюджетного учреждения науки**  
**Зоологического института Российской академии наук**  
**(ЗИН РАН)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о выборах руководителя Федерального государственного бюджетного учреждения науки Зоологического института Российской академии наук (далее соответственно – Положение, Директор, Учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ, постановлениями Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций» и от 15 июня 2018 г. № 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом ЗИН РАН от 06.07.2018 г. №170 и определяет порядок проведения выборов Директора в Учреждении.
- 1.2. Положение о выборах Директора разрабатывается Учреждением и утверждается Ученым советом Учреждения.

**2. Выдвижение кандидатов**

- 2.1. Инициатором проведения выборов Директора Учреждения является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство). Организатором выборов Директора в Учреждении является Ученый совет.
- 2.2. Началом проведения выборов Директора Учреждения является дата, указанная в информационном сообщении, размещаемом на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о начале приема документов кандидатов на должность Директора Учреждения.

- 2.3. Рекомендации о выдвижении Ученым советом Учреждения кандидатов (не менее двух) на должность Директора Учреждения принимаются на заседании Ученого совета Учреждения, которое должно быть проведено не позднее 14 рабочих дней после даты начала приема документов кандидатов на должность Директора Учреждения.
- 2.4. Правом выдвижения кандидатов на должность Директора Учреждения обладают члены Ученого совета Учреждения, а также отделение Российской академии наук и (или) группа членов Российской академии наук (не менее 3), Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и (или) Министерство.
- 2.5. Рекомендации о выдвижении кандидатов принимаются при наличии кворума (более половины списочного состава) большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета Учреждения по результатам тайного голосования. При голосовании каждый член Ученого совета вправе проголосовать за любое количество претендентов. Претенденты, за которых проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Ученого совета, считаются выдвинутыми кандидатами.

### **3. Выборы Директора**

- 3.1. Директор Учреждения избирается коллективом Учреждения из числа кандидатур, выдвинутых Ученым советом Учреждения, и (или) отделением (бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в установленном порядке, согласованных с Президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством.
- 3.2. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.
- 3.3. Выборы Директора Учреждения проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Министерством кандидатур на должность Директора Учреждения. Дата проведения выборов утверждается решением Ученого совета Учреждения.
- 3.4. После утверждения Министерством кандидатур на должность Директора Учреждения, ученый секретарь Учреждения размещает информацию о кандидатах, включающие биографические сведения, справку-аннотацию о научной и научно-организационной деятельности и основные положения программы развития Учреждения на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и на информационных стендах Учреждения и его филиалов (станций).
- 3.5. Для проведения выборов Директора Учреждения в срок не позднее, чем за 15 календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет Учреждения формирует избирательную комиссию из числа работников Учреждения в составе не более 10 человек, назначает председателя и секретаря избирательной комиссии.
- 3.6. В филиале Учреждения (Биологическая станция «Рыбачий») (далее – Филиал) и на Беломорской биологической станции (далее ББС) выборы проводятся в порядке, установленном настоящим Положением, путем голосования работников по месту нахождения обособленных структурных подразделений. Голосование в Учреждении и в его обособленных структурных подразделениях проводится в один день.
- 3.7. Для голосования работников по месту нахождения Филиала и ББС Ученым советом формируются избирательные комиссии обособленных структурных подразделений в составе не более 7 человек и назначаются их председатели и секретари.

- 3.8. Отдел кадров Учреждения представляет в избирательную комиссию не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения выборов список работников Учреждения, включающий в себя всех работников, с которым Учреждением заключены трудовые договоры (далее – список работников), а не позднее, чем за сутки до начала голосования – уточненный список работников на дату проведения выборов, подписанные начальником отдела кадров и заверенные печатью. Списки работников Филиала и ББС в эти же сроки представляются в их избирательные комиссии. Внешние совместители могут быть включены в списки голосующих на выборах Директора Учреждения только по личному заявлению в избирательную комиссию Учреждения и в случае принятия избирательной комиссией положительного решения.
- 3.9. О дате, времени и месте проведения выборов избирательная комиссия оповещает коллектив Учреждения не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стендах Учреждения, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявлений на официальном сайте Учреждения.
- 3.10. На выборах Директора в Учреждении может присутствовать в качестве наблюдателя представитель (представители) Министерства.
- 3.11. В день выборов избирательные комиссии Учреждения, его Филиала и ББС проводят регистрацию участников голосования на основе списка работников по предъявлению ими документа, удостоверяющего личность.
- 3.12. При регистрации участнику голосования избирательной комиссией выдается под роспись в списке работников избирательный бюллетень (далее – бюллетень). Образец бюллетеня приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.
- 3.13. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя избирательной комиссии не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения выборов Директора Учреждения. Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников Учреждения. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря избирательной комиссии, которые заверяются печатью Учреждения.
- 3.14. При подсчете голосов учитываются только заверенные надлежащим образом бюллетени. Незаверенные бюллетени при подсчете голосов не учитываются.
- 3.15. В день выборов кандидатам на должность Директора предоставляется право изложить основные положения программы развития Учреждения и ответить на вопросы работников Учреждения.
- 3.16. Снятие одним из кандидатов своей кандидатуры допускается путем направления заявления о снятии с выборов председателю избирательной комиссии не позднее 12.00 рабочего дня, предшествующего дате выборов. В случае снятия кандидатуры, допускается выдача избирательных бюллетеней с вычеркнутой фамилией кандидата, снявшего свою кандидатуру.
- 3.17. Выборы Директора Учреждения проводятся тайным голосованием и считаются состоявшимися при условии участия в голосовании более половины от уточненного списка работников Учреждения.
- 3.18. Кандидатура Директора считается избранной коллективом Учреждения, если за нее проголосовало более пятидесяти процентов участвующих в голосовании работников Учреждения.  
В случае, если в выборах участвуют более двух кандидатов, и в первом туре ни один из них не набрал более половины голосов избирателей, избирательная комиссия назначает второй тур голосования, в котором участвуют два кандидата, набравшие наибольшее число голосов. Во втором туре избранным считается кандидат, за которого проголосовало более пятидесяти процентов участвующих в голосовании работников Учреждения.

В случае, если ни одна из представленных кандидатур не набрала требуемого для избрания на должность Директора Учреждения числа голосов, выборы считаются несостоявшимися. Повторные выборы Директора Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

- 3.19. Голосование проводится путем заполнения работником бюллетеня. Каждый работник голосует лично.
- 3.20. Бюллетень заполняется в специально оборудованной кабине (ином специально оборудованном месте или комнате для тайного голосования).
- 3.21. Голосование проводится путем проставления работником в бюллетене любого знака в пустом квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого он голосует.
- 3.22. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования.
- 3.23. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметки в квадрате напротив фамилии одного кандидата, или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более, чем в одном квадрате.
- 3.24. Если работник считает, что при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе до опускания бюллетеня в урну для голосования обратиться к председателю избирательной комиссии с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Председатель избирательной комиссии выдает работнику под роспись в списке работников новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке работников напротив фамилии данного работника и заверяет ее своей подписью и подписью секретаря избирательной комиссии. На испорченном бюллетене председатель избирательной комиссии делает соответствующую запись, которая заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии.
- 3.25. Работники Учреждения, находящиеся на момент проведения выборов Директора Учреждения в отпуске либо служебной командировке, могут участвовать в выборах путем досрочного голосования.
- 3.26. Для участия в досрочном голосовании работник не позднее, чем за сутки до даты проведения выборов, обращается с письменным заявлением к председателю избирательной комиссии и получает под роспись в имеющемся списке работников Учреждения один избирательный бюллетень и конверт. Образец письменного заявления для досрочного голосования приведен в приложении №2 к настоящему Положению. Заполненный бюллетень запечатывается работником в конверт, конверт подписывается председателем избирательной комиссии и отдается на хранение в сейф избирательной комиссии.
- 3.27. В день выборов, после сбора бюллетеней, заполненных лично присутствующими на выборах работниками, избирательная комиссия приступает к обработке бюллетеней досрочного голосования: сверяет количество конвертов в сейфе с количеством заявлений на их получение, проверяет целостность запечатанных конвертов, вскрывает их и проверяет подлинность бюллетеней. Если бюллетени подлинные, и конверты не имеют следов вскрытия, они присоединяются для подсчета голосов к бюллетеням, заполненным в день выборов. Поддельные бюллетени, бюллетени из поддельных конвертов или конвертов со следами вскрытия считаются недействительными.
- 3.28. При необходимости проведения второго тура голосования бюллетени досрочного голосования не учитываются.

#### **4. Подсчет голосов**

- 4.1. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии. При подсчете голосов может присутствовать кандидат или его доверенное лицо, а также представитель (представители) Министерства.

- 4.2. Результаты подсчета голосов оформляются в виде протокола избирательной комиссии, содержащего следующие сведения:
- место проведения выборов и дату голосования;
  - общее число работников, внесенных в список работников Учреждения;
  - число зарегистрированных участников голосования;
  - общее число избирательных бюллетеней;
  - число бюллетеней, выданных участниками голосования;
  - число заявлений на выдачу бюллетеней для досрочного голосования;
  - число бюллетеней досрочного голосования;
  - число действительных бюллетеней;
  - число недействительных бюллетеней;
  - число испорченных бюллетеней;
  - число бюллетеней, выданных взамен испорченных;
  - число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени;
  - фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии;
  - дату и время подписания протокола.
- 4.3. Протокол избирательной комиссии с результатами голосования заполняется секретарем избирательной комиссии и подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.
- 4.4. Особые мнения членов избирательной комиссии, при их наличии, приобщаются к протоколу избирательной комиссии как его неотъемлемая часть.
- 4.5. Протоколы избирательной комиссии Филиала и ББС с результатами голосования, бюллетенями и списками работников передаются председателями избирательных комиссий в избирательную комиссию Учреждения в срок не более 3 календарных дней от даты проведения выборов. Скан-копии протоколов с результатами голосования высылаются председателю избирательной комиссии Учреждения по электронной почте сразу по окончании подсчета голосов и их утверждения избирательными комиссиями Филиала и ББС.
- 4.5. Решение коллектива Учреждения о выборах Директора Учреждения на основании протокола избирательной комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах, который утверждается председателем Ученого совета Учреждения. Один экземпляр протокола в течение 5-ти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Министерство.
- 4.6. После направления протокола в Министерство решение коллектива Учреждения о выборах Директора Учреждения публикуется на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4.7. Документация избирательной комиссии, включая протокол избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива Учреждения, бюллетени, список работников передаются председателем избирательной комиссии Ученому секретарю Учреждения. Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Учреждения и хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО председателя  
избирательной  
комиссии)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО секретаря  
избирательной  
комиссии)

М.П.

**ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**  
для тайного голосования

по выборам Директора Федерального государственного бюджетного  
учреждения науки Зоологического института Российской академии наук.  
(наименование Учреждения)

Дата выборов « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. \_\_\_\_\_  
(ФИО кандидата)



2. \_\_\_\_\_  
(ФИО кандидата)



3. \_\_\_\_\_  
(ФИО кандидата)



Разъяснение порядка заполнения бюллетеня:

Проставьте любой знак напротив фамилии **одного** кандидата, за которого **Вы**  
голосуете.

Приложение № 2  
к Положению о выборах Директора  
Федерального государственного  
бюджетного учреждения науки  
Зоологический институт  
Российской академии наук  
(ЗИН РАН)

Председателю избирательной комиссии

---

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Заявление

Прошу разрешить мне досрочно проголосовать на выборах Директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Зоологический институт Российской академии наук в связи с

---

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Избирательный бюллетень для досрочного голосования по выборам Директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Зоологический институт Российской академии наук \_\_\_\_\_ выдан.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Председатель избирательной комиссии

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.